

**OSNOVNA ŠOLA**  
**Miklavž na Dravskem polju**  
**VRTEC VRTILJAK**  
Cesta v Dobrovce 21,  
2204 Miklavž na Dravskem polju



# **PRAVILA RAVNANJA**

## **V ČASU RAZBREMENITVENIH**

### **UKREPOV EPIDEMIJE COVID – 19**

**(V BESEDILU: PRAVILA)**



**Miklavž, januar 2021**

**Ravnateljica:**  
**Dušanka Mihalič Mali**

## **KAZALO VSEBINE**

<u>1. UVOD</u> .....	3
<u>2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL</u> .....	3
<u>2.1 Pravna podlaga</u> .....	3
<u>2.2 Druge podlage</u> .....	3
<u>3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA</u> .....	3
<u>4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA</u> .....	3
<u>4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih vrtca Vrtiljak in vrtca Ciciban</u> .....	3
<u>4.2. Izvajanje VIZ dela za otroke z zdravstvenimi omejitvami</u> .....	4
<u>4.3. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami</u> .....	4
<u>4.4. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela</u> .....	4
<u>5. OBSEG VIZ DELA</u> .....	4
<u>6. OBLIKOVANJE VZGOJNIH SKUPIN</u> .....	5
<u>7. RAZPORED VZGOJNIH SKUPIN</u> .....	5
<u>8. VARNOSTNI UKREPI</u> .....	5
<u>8.1. Vstop v vrtec</u> .....	6
<u>8.2. Gibanje po vrtcu</u> .....	7
<u>8.3. Zračenje igralnic</u> .....	7
<u>8.4. Preventivni ukrepi v igralnicah</u> .....	7
<u>8.5. Odhod domov</u> .....	8
<u>8.6. Čiščenje prostorov</u> .....	8
<u>8.7. Drugi ukrepi</u> .....	9
<u>8.8. Kuhinja in proces prehranjevanja</u> .....	9
<u>8.9. Zaposleni</u> .....	10
<u>9. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19</u> .....	10
<u>10. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST</u> .....	11

## 1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 v vrtcu Vrtiljak in Ciciban.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Vrtec jih bo dopolnjeval in spreminjal v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljal na spletni strani šole.

## 2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

### 2.1 Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- okrožnice MIZŠ št. 6030-2/2021/4 z dne 20.1.2021
- Spremembe Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja VIZ – vrtcih

### 2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- okrožnice MIZŠ št. 187-399/2020/8 z dne 20.1.2021
- Higienska priporočila za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 vrtce v (NIJZ, 23.12.2020)
- Protokol testiranja za osebe, ki opravljajo vzgojno izobraževalno dejavnost (priloga okrožnice MIZŠ št. 187-399/2020/8 z dne 20.1.2021)
- Splošni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2 (15.11.2020)
- Navodila vzgojno-izobraževalnim zavodom (VIZ) ob sumu ali potrjenem primeru okužbe s SARS-CoV-2 v zavodu (30.11.2020)

## 3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA

Organizacija dela v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: otroke, vzgojitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v vrtcu, starše, tretje osebe, ki so v stiku z vrtcem (dobavitelji,... itd).

## 4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA

### 4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih vrtca Vrtiljak in vrtca Ciciban

VIZ delo za predšolske otroke se izvaja v prostorih vrtca Vrtiljak in Ciciban.

Dejavnost predšolske vzgoje se organizira za otroke, ki so z odločbo sprejeti v vrtec.

#### 4.2. Izvajanje VIZ dela za otroke z zdravstvenimi omejitvami

V vrtec se lahko vključijo le zdravi otroci. Starši morajo spremljati njihovo zdravstveno stanje in v primeru, da otrok zboli, morajo obvestiti vrtec in otroka ne pripeljejo v vrtec.

#### 4.3. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini (skladno z določili Priloge I k tem Pravilom), se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

#### 4.4. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela

Za organizacijo oddelkov, zaposlenih in protokolov, mora vzgojiteljica od staršev pridobiti tudi informacije, ob kateri uri bodo otroke pripeljali v vrtec in ob kateri uri bodo prišli po njih.

### 5. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih vrtca Vrtiljak in Ciciban izvaja po Kurikulumu. Veliko časa bo namenjenega za igro v naravi, branju otroške literature, slikanic, pogovorom z otroki, ustvarjalnim igram in na splošno gibanju otrok. Dejavnosti v oddelku bodo organizirane po kotičkih. Otrokom bodo ponujene igrače, ki se lahko operejo in razkužijo.

Dejavnosti bodo strokovne delavke načrtovale na podlagi opazovanja, poslušanja otrok, pogovora z njimi in njihovih potreb. Delo bo potekalo umirjeno, da se bodo otroci počutili varno.

Pomembno je, da strokovni delavci nudijo otrokom čustveno bližino in so pozorni na čustvene stiske otrok ter jim dajo priložnost izraziti čustva.

Trenutno se ne izvajajo:

- dodatne dejavnosti,
- vrtec v naravi,
- interesne dejavnosti,
- obogatitvene dejavnosti,
- zaključna prireditve,
- **govorilne ure in roditeljski sestanki,**
- **vzgojiteljski zbori,**
- **sestanki aktivov,**
- **seje organov**

Zapisane v odebeljenem besedilu, se smiselno v odvisnosti od narave posameznega primera izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije, po elektronski pošti. Starši lahko informacije od vzgojiteljic in drugih strokovnih delavcev vrtca pridobivajo po elektronski pošti ali po telefonu.

## 6. OBLIKOVANJE VZGOJNIH SKUPIN

Vzgojne skupine v vrtcu so oblikovane po normativih.

## 7. RAZPORED VZGOJNIH SKUPIN

Starši morajo vodstvu vrtca ali vzgojiteljici do navedenega časovnega okvirja sporočiti, da bodo otroka ponovno pripeljali v vrtec. Sporočiti morajo tudi čas prihoda otroka v vrtec in čas njegovega odhoda iz vrtca.

Otroci se v jutranjem in popoldanskem času ne združujejo in ostajajo vsak v svojem oddelku. Iz tega razloga je iz strani staršev pomembno dosledno upoštevanje navedene ure prihoda in odhoda otroka iz vrtca.

V oddelkih se vodi evidenca prisotnih otrok in vzgojiteljic, pri čemer bo poskrbljeno za sledljivost stikov.

## 8. VARNOSTNI UKREPI

Vzgojiteljice in vsi drugi zaposleni v vrtcu upoštevajo higienske ukrepe. Ves čas prisotnosti v skupnih prostorih vrtca, zaposleni nosijo zaščitno masko. Otroci zaščitne maske ne potrebujejo.

Vsi zaposleni se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko na hodnikih in v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

Vzgojiteljice vzdržujejo osebno razdaljo (1,5-2m) do kolegov in otrok iz drugih vzgojnih skupin.

Znotraj vzgojne skupine strokovne delavke poskrbijo za redno in temeljito umivanje rok z milom ali razkuževanje. Umivanje ali razkuževanje rok je potrebno pred jedjo, po jedi, po prihodu iz stranišča, pred in po menjavi plenice, po prihodu iz sprehoda oz. igranja zunaj, po vsakem prijemanju kljuk, po dotikanju drugih površin,... Poskrbijo za zgoraj omenjeno redno in temeljito umivanje rok z milom tudi pri otrocih. Ti ne uporabljajo razkužila.

Osebe in otroci upoštevajo pravilno higieno kašlja in kihanja (preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali z zgornjim delom rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržejo v koš in si nato umijejo roke z milom. Vse opisane ukrepe bodo imeli v obliki infografike prikazane na hodnikih, v skupnih prostorih, v igralnicah in v umivalnicah.

Ob previjanju otrok, vzgojiteljice uporabljajo zaščitne rokavice za enkratno uporabo. Roke si umijejo ali razkužijo pred začetkom previjanja, po previjanju in po čiščenju in dezinfekciji previjalne mize.

Otroci v vrtec ne prinašajo lastnih igračk in knjig. V kolikor potrebujejo pri počitku dudo ali »ninico«, je le ta dovoljena, a shranjena na določenem mestu (v omarici) za čas počitka.



Zaradi organizacije dela in oblikovanja delavnega časa strokovnih delavk, se je potrebno držati ure prihoda otroka v vrtec, ki so ga starši navedli vzgojiteljici.

## 8.2. Gibanje po vrtcu

Skupine se po nepotrebnem ne mešajo in ne družijo med seboj.

Vzgojiteljice poskrbijo, da ne prihaja do mešanja otrok iz različnih skupin v toaletnih prostorih.

## 8.3. Zračenje igralnic

Vzgojiteljica 10 minut pred prihodom prvega otroka v oddelek temeljito prezrači igralnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot je določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta.

Zračenje z odpiranjem vseh oken opravi še vsaj enkrat tekom dneva.

Nato odpre vsa razpoložljiva okna v igralnici po odhodu zadnjega otroka iz oddelka in tako pusti 10 minut.

V kolikor je zunaj primerno vreme in ni prepaha, lahko pusti odprta okna v igralnici ves dan.

## 8.4. Preventivni ukrepi v igralnicah

V igralnicah so:

- Umivalniki s tekočo vodo
- Podajalniki papirnatih brisač
- Koši za smeti
- Razkužilo z najmanj 70% etanola (koncentracija 70 – 80%)

Ob vstopu v igralnico si otroci temeljito umijejo roke z milom.

Znotraj vzgojne skupine se bo, kolikor je možno, vzdrževalo osebno razdaljo 1,5-2m med člani. Moramo pa se zavedati, da otroci potrebujejo čustveno bližino, občutek varnosti in zaupanja.

Vzgojne skupine bodo stalne. Ne bodo se srečevali z drugimi vzgojnimi skupinami.

Otroke mora vzgojiteljica dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok ter pravilni higieni kašlja in kihanja. V vseh igralnicah bodo na steni zalepljeni zapisi v obliki infografik, ki prikazujejo pravilno izvajanje higienskih ukrepov.

Pogosto razkuževanje površin, ki so izpostavljene dotikom (kljuke, sanitarije, umivalniki, mize, stoli...)

Redno prezračevanje igralnic (vsaj 3x – pred prihodom otrok, vmes in po odhodu otrok).

Otroci ne prinašajo igrač v vrtec.

Uporaba igrišča bo razdeljena po conah. Zunanja igrala bo v dnevu koristila le ena vzgojna skupina, po predhodno izdelanem načrtu uporabe igral, nato pa se bodo igrala v celoti razkužila.

Otrokom bodo ponujene igrače, ki jih je mogoče umiti in razkužiti. Igrače se bodo redno prale in razkuževale.

Pri počitku bo vsak otrok imel svoj ležalnik označen, tako da bo vsak dan imel enakega. Med ležalniki bo razdalja, kolikor se je bo mogoče zagotoviti.

Ob odhodu domov si otroci umijejo roke.

### 8.5. Odhod domov

Starši prihajajo po otroke v vrtec pri vhodih, ki so označeni po oddelkih.

#### **VHODI VRTCA VRTILJAK:**

vhod 1 (vhod v vrtec I. Starostnega obdobja) – BIBE, VETRNICI, ŽOGICE

vhod 2 (glavni vhod v vrtec) - OBLAČKI, ČEBELICE, BALONI, RAZISKOVALCI

vhod 4 (vhod na igrišče pri kuhinji) – PALČKI, KAPLJICE, LUNICE

#### **VHODI VRTCA CICIBAN**

Vhod 1 (glavni vhod) – SONČKI, ROŽICE, MEHURČKI

Vhod 2 (vhod pri igrišču I. starostnega obdobja) – MAVRICE, ZVEZDICE

V kolikor so vhodi zaklenjeni, starši le tam pozvonijo.

Zaradi organizacije dela in oblikovanja delavnega časa strokovnih delavk, se je potrebno držati ure odhoda otroka iz vrtca, ki so ga starši navedli vzgojiteljici.

### 8.6. Čiščenje prostorov

Vrtec zagotavlja, da so prostori vrtca temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom izvajanja vzgojne dejavnosti.

Nadalje vrtec zagotavlja, da tekom odprtja vrtca poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po zaprtju vrtca, čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin. V vsaki igralnici so razkužila in razkužilni robčki, ki jih za razkuževanje bolj izpostavljenih površin uporabljajo vzgojiteljice.



Zaposleni po vsaki uporabi fotokopirnega stroja, le-tega obrišejo z razkužilnim robčkom.

Čistilke imajo zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

#### 8.7. Drugi ukrepi

Vrtec bo izvajal redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja vsak konec tedna tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut.

#### 8.8. Kuhinja in proces prehranjevanja

Tako za vrtec Vrtiljak, kot za vrtec Ciciban velja, da se ravna po teh pravilih:

- Jedilniki so enostavnejši
- Zajtrk in kosilo je enoporcijsko pripravljeno, tako da v igralnicah razen razdelitve ni potrebnih dodatnih dejavnosti (mazanje kruha)

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko ves čas, ko so v kuhinji. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

Na vozičke se naložijo večje količine hrane, saj kasneje ni možno prihajati po repete v kuhinjo. Preden jed zapusti kuhinjo ga kuharsko osebje zaščiti s folijo ali pokrovko. Dežurna pomočnica vzgojiteljice na vsakem posameznem hodniku, bo zadolžena za dovoz in odvoz vozička s hrano do igralnic v naslednjem časovnem okvirju:

##### ČASOVNI REŽIM ZAJTRKA:

I.starostno obdobje – 8.30 – 9.00

II.starostno obdobje – 8.45 – 9.15

##### ČASOVNI REŽIM ZA KOSILO:

I.starostno obdobje - 11.15 – 12.00

II.starostno obdobje - 11.30 – 12.15

Pred hranjenjem in po njem si morajo osebje in otroci umiti roke.

Vhodna vrata v vrtec se ob 8.30 zaklenejo, da so hodniki prosti za razvoz hrane po vrtcu.

## 8.9. Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani en stol prost; v zbornici sta hkrati lahko le 2 zaposlena, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo.

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

Z namenom preprečevanja širjenja virusa COVID19 je v zavodu organizirano hitro testiranje na SARS-CoV-2 vseh zaposlenih v vrtcu Vrtiljak in Ciciban.

Prvega testiranja so se zaposleni že udeležili 8. 1. 2021.

Testiranje zaposlenih se bo izvedlo pred začetkom odprtja vrtcev 25. 1. 2021 in bo potekalo vsakih 7 dni do preklica.

V primeru pozitivnega testa se oseba nemudoma odpravi domov, se samoizolira in pokliče osebnega zdravnika, ki ji bo podal nadaljna navodila.

## 9. UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zboli otrok z vročino in drugimi znaki akutne okužbe dihal, se ga takoj izolira v poseben prostor – pisarno svetovalne delavke. O bolezni se obvesti starše ali skrbnike, ki pridejo takoj po njega.

V Vrtcu Ciciban bo otrok izoliran v prostor knjižnice, kjer bo s svojo vzgojiteljico počakal na starše.

Starši so dolžni obvestiti vrtec v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta), v kolikor se izkaže, da je otrok okužen s Covid – 19. Ravnatelj je dolžan v najkrajšem možnem času o tem obvestiti NIJZ. Le ta sproži epidemiološko preiskavo, s katero se poišče izvor kužnosti ter poišče in obvesti vse možne kontakte okuženega otroka. NIJZ posreduje seznam kontaktov pristojni službi Ministrstva za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

Pričetek kužnosti je 2 dni pred pojavom bolezni. NIJZ svetuje kontaktom, da v inkubacijski dobi spremljajo svoje zdravstveno stanje.

V kolikor zboli vzgojiteljica, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužena s Covid – 19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnateljico vrtca (telefonsko, elektronska pošta). Ravnateljica je dolžan v najkrajšem možnem času obvestiti NIJZ, ki prične z enakim postopkom kot je opisano zgoraj.

V primeru pojava okužbe vrtec zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne stavbe vrtca.

*Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino,*

*kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.*

*Vir: NIJZ*

## 10.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Miklavž na Dravskem polju. Pravila pričnejo veljati 26. 1. 2021. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Kraj in datum: Miklavž na Dravskem polju, 21. 1. 2021

Dušanka Mihalič Mali,  
Ravnateljica zavoda

ŽIG